

市场监管局2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019年，顺河区市场监管局政务公开工作在区政府的正确指导下，在市市场监管局的指导帮助下，深入贯彻新实施的《政府信息公开条例》（以下简称新《条例》），紧紧围绕机构改革赋予我局的政务职能，不断加强领导，提高思想认识，政务公开工作取得一定成效：

一、加大教育培训

以新《条例》为重点，组织了政务公开工作人员进行学习，并召开政务公开培训会暨重点工作推进会，召集业务工作人员学习新《条例》，传达了相关文件精神和最新要求，有效地提高了全局政务公开工作的思想意识和工作能力，推动局业务工作和政务公开工作同谋划同部署同落实。

二、加强谋划

根据新《条例》等上级政府部门相关文件精神和工作部署，对全局政务公开工作进行了谋划部署；制订了全局权责清单和食品药品监管领域工作清单，对政务公开工作任务进行细化、分工、布置，根据既往的政务公开相关制度和新《条例》有关规定，将常态化发布责任落实到各业务股室。

三、提高信息发布质量

1、根据新《条例》的要求，全面公开局机关工作职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名信息。按照统一部署，按时发布本部门年度财政预算决算、三公经费信息，发布招标采购信息，推动部门项目资金使用情况、考评信息的公开。

2、及时公开我局制订的各类文件，促进依法行政和政策落地见效，使政策执行更加阳光透明。

3、根据机构改革，做好权责清单调整和公开发布工作，强化行政权力运行结果发布，以公开强化对行政权力的制约和监督，推动依法全面规范履职。

4、全面实施“双随机、一公开”监管公开，发布了市场监管领域的年度随机抽查事项清单、工作计划和抽查细则和牵头起草的市直部门联合随机检查事项清单、抽查计划，对监督检查结果全部进行公开。

5、加大对产品质量抽查检验、质量提升等人民群众密切关注的工作开展情况的公开，及时维护好人民群众切身利益。

6、加大对执法信息工作的公开，充分利用“互联网+监管”、全年常态化公开食品药品监督检查、行政执法和公共服务信息。

7、及时调整政务公开目录，根据机构改革变化和上级政务公开目录调整，及时调整主动公开目录。

四、加强政策解读宣传

切实履行好承办单位政策解读职责，积极参与、举办了消费者权益保护日、质量月、安全用药月等多种公众活动，宣传解读政策背景、工作开展、后续安排等信息，及时准确传递权威信息和政策意图。密切关注食品安全社会热点，加强预判分析，根据职能及时主动回应。

五、加强政务公开审查

我局严格落实政府信息公开审查，对信息是否为涉密信息和敏感信息做好审定，坚决杜绝涉密信息发布上网，对敏感信息做好对内容脱敏表述处理。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	1170	-282	888
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	35	28	63
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	

政府集中采购	0	0
--------	---	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是政务公开不及时

专人负责政务公开工作,对接区政府相关科室,及时传达政务公开有关工作要求。督促相关股室按时做好有关政务信息的公开工作。

二是对政务公开工作重视不够

机构改革合并后,机构职能发生较大变动,领导班子多次就政务公开工作汇报讨论,强调政务公开工作是新时代条件下贯彻群众路线的必然要求,也是全面推进法治政府的重要抓手,要求全体工作人员必须进一步提高思想认识,切实增强工作的主动性和责任感。

三是政务公开不规范

以新《条例》为重点，组织了政务公开工作人员进行学习，召集业务工作人员学习新《条例》，传达了相关文件精神和最新要求。

六、其他需要报告的事项

无