

2023年度

开封市顺河回族区应急管理局部门预算公开

目 录

第一部分 开封市顺河回族区应急管理局概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 开封市顺河回族区应急管理局2023年单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 开封市顺河回族区应急管理局2023年度单位预算表

- 一、单位收支预算表
- 二、单位收入预算表
- 三、单位支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、2023年部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

开封市顺河回族区应急管理局概况

一、开封市顺河回族区应急管理局主要职责

（一）负责全区应急管理工作，指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

（二）拟订全区应急管理、安全生产等政策规定，组织编制区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。

（三）指导全区应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的全区应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接有关部门参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导区综合性应急救援队伍建设，指导各乡（办）及社

会应急救援力量建设。

（八）组织开展消防工作，负责实施消防监督、火灾预防等工作。

（九）指导协调全区森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调全区灾害救助工作，组织指导灾情核查损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调监督检查区政府有关部门和各乡镇（办）安全生产工作，督促、指导安全生产责任落实。组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工业商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。协助国家、省和市调查处理重大及其以上事故。综合管理全区生产安全伤亡事故、事故隐患排查治理、安全生产统计分析工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，协调市粮食和物资储备局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

(十五) 负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。依法监督检查工矿商贸生产经营单位安全培训工作。

(十六) 负责监督指导和组织协调全区安全生产行政执法工作。

(十七) 开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

(十八) 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、开封市顺河回族区应急管理局预算单位构成情况

开封市顺河回族区应急管理局内设机构2个，包括：办公室、综合协调办公室。

开封市顺河回族区应急管理局部门预算包括局机关本级预算和所属单位预算，本预算为汇总预算。

纳入本部门2023年度部门预算编制范围的单位共2个，包括：

- 1、开封市顺河回族区应急管理局机关本级；
- 2、开封市顺河回族区应急管理执法大队。

第二部分

开封市顺河回族区应急管理局2023年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年收入总计196.52万元，支出总计196.52万元，与2022年预算相比，收、支总计各减少86.68万元，下降30.61%。主要原因：本年度专项资金减少。

二、收入预算总体情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年收入合计196.52万元，其中：一般公共预算196.52万元；政府性基金预算拨款收入0.00万元；国有资本经营预算拨款收入0.00万元；财政专户管理资金收入0.00万元；事业收入0.00万元；事业单位经营收入0.00万元；上级补助收入0.00万元；附属单位上缴收入0.00万元；其他收入0.00万元；上年结转结余0.00万元。

三、支出预算总体情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年支出合计196.52万元，其中：基本支出114.52万元，占58.27%；项目支出82.00万元，占41.73%。

四、财政拨款收支总体情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年一般公共预算收支预算196.52万元，政府性基金收支预算0.00万元，国有资本经营收支

预算0.00万元。与2022年相比，一般公共预算收支预算减少86.68万元，下降30.61%，主要原因：本年度专项资金减少；政府性基金收支预算与2022年持平；国有资本经营收支预算与2022年持平。

五、一般公共预算支出情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年一般公共预算支出年初预算为196.52万元。主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出11.11万元，占5.65%；卫生健康（类）支出7.42万元，占3.78%；灾害防治及应急管理（类）支出177.99万元，占90.57%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年一般公共预算基本支出年初预算为114.52万元。其中：人员经费支出108.82万元，占95.02%；公用经费支出5.70万元，占4.98%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

开封市顺河回族区应急管理局2023年“三公”经费支出预算为2.80万元。2023年“三公”经费支出预算数与2022年持平。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2022年持平。

（二）公务接待费 1.00万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2022年持平。

（三）公务用车购置及运行费 1.80万元。其中，公务用车购置费0.00万元；公务用车运行维护费1.80万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2022年持平。公务用车运行维护费预算数与2022年持平。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2023年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

我部门2023年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出预算情况

开封市顺河回族区应急管理局2023年机构运转经费支出预算5.70万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公务用车运行维护费、办公费。

（二）政府采购支出预算情况

2023年我部门政府采购预算安排0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元

（三）绩效目标设置情况

2022年，我部门共组织对11个项目进行了预算绩效评价，涉及资金169.27万元。2023年，我部门拟组织对8个项目进行预算绩

绩效评价，涉及资金82.00万元。2023年，我部门已对8个项目设立了预算绩效目标，涉及资金82.00万元。2023年，我部门未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2022年期末，开封市顺河回族区应急管理局共有车辆3辆，其中：一般公务用车1辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车2辆，其他用车主要是：无其他用车；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门2023年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

开封市顺河回族区应急管理局2023年 度单位预算表

单位收支预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|----------------|--------|-----------------|--------|
| 项目 | 金额 | 项目 | 金额 |
| 一、一般公共预算 | 196.52 | 一、一般公共服务 | |
| 其中：财政拨款 | 196.52 | 二、外交 | |
| 二、政府性基金预算拨款收入 | | 三、国防 | |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 | | 四、公共安全 | |
| 四、财政专户管理资金收入 | | 五、教育 | |
| 五、事业收入 | | 六、科学技术 | |
| 六、事业单位经营收入 | | 七、文化旅游体育与传媒 | |
| 七、上级补助收入 | | 八、社会保障和就业 | 11.11 |
| 八、附属单位上缴收入 | | 九、社会保险基金支出 | |
| 九、其他收入 | | 十、卫生健康 | 7.43 |
| | | 十一、节能环保 | |
| | | 十二、城乡社区事务 | |
| | | 十三、农林水事务 | |
| | | 十四、交通运输 | |
| | | 十五、资源勘探信息等 | |
| | | 十六、商业服务业等 | |
| | | 十七、金融支出 | |
| | | 十九、援助其他地区支出 | |
| | | 二十、自然资源海洋气象等支出 | |
| | | 二十一、住房保障支出 | |
| | | 二十二、粮油物资储备支出 | |
| | | 二十三、国有资本经营预算 | |
| | | 二十四、灾害防治及应急管理 | 177.99 |
| | | 二十七、预备费 | |
| | | 二十九、其他支出 | |
| | | 三十、转移性支出 | |
| | | 三十一、债务还本支出 | |
| | | 三十二、债务付息支出 | |
| | | 三十三、债务发行费用支出 | |
| | | 三十四、抗疫特别国债安排的支出 | |
| 本年收入合计 | 196.52 | 本年支出合计 | 196.52 |
| 上年结转结余 | | 年终结转结余 | |
| 收入总计 | 196.52 | 支出总计 | 196.52 |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位收入预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 部门（单位）代 码 | 部门（单位）名 称 | 总计 | 本年收入 | | | | | | | | | | | 上年结转结余 | | | | | |
|--------------|-------------------|--------|--------|--------|-----------------|---------------|------------------|--------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|----------|--------|----------------|---------------|------------------|------------------|------------------|
| | | | 合计 | 一般公共预算 | | 政府 性基 金 | 国有资 本经营 预算 | 财政专户 管理资金 收入 | 事 业 收 入 | 事业单 位经营 收入 | 上级 补助 收入 | 附属单 位上缴 收入 | 其他 收入 | 合 计 | 一般 公共 预算 | 政府 性基 金 | 国有资 本经营 预算 | 财政专 户管理 资金 | 单 位 资 金 |
| | | | | 小计 | 其中： 财政拨 款 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 合计 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | | | | | | | | | | | | | | |
| 018 | 开封市顺河回 族区应急管理局 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | | | | | | | | | | | | | | |
| 018001 | 开封市顺河回 族区应急管理局 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | | | | | | | | | | | | | | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位支出预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 科目编码 | | | 单位代码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | | | | 项目支出 | | | |
|------|----|----|------|------------------|--------|--------|--------|-----------|---------|-------|-------|-------|-------|
| 类 | 款 | 项 | | | | 小计 | 人员经费 | | 公用经费 | | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| | | | | | | | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 | | | |
| | | | | 合计 | 196.52 | 114.52 | 108.82 | | 5.70 | | 82.00 | 82.00 | |
| | | | 018 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 196.52 | 114.52 | 108.82 | | 5.70 | | 82.00 | 82.00 | |
| 208 | 05 | 05 | | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 11.11 | 11.11 | 11.11 | | | | | | |
| 210 | 11 | 01 | | 行政单位医疗 | 4.08 | 4.08 | 4.08 | | | | | | |
| 210 | 11 | 02 | | 事业单位医疗 | 3.34 | 3.34 | 3.34 | | | | | | |
| 224 | 01 | 01 | | 行政运行 | 96.99 | 95.99 | 90.29 | | 5.70 | | 1.00 | 1.00 | |
| 224 | 01 | 99 | | 其他应急管理支出 | 71.00 | | | | | | 71.00 | 71.00 | |
| 224 | 07 | 03 | | 自然灾害救灾补助 | 10.00 | | | | | | 10.00 | 10.00 | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | | | |
|---------------|--------|-----------------|--------|--------|---------|-------|----------|
| 项目 | 金额 | 项目 | 合计 | 一般公共预算 | | 政府性基金 | 国有资本经营预算 |
| | | | | 小计 | 其中：财政拨款 | | |
| 一、本年收入 | 196.52 | 一、本年支出 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | | |
| （一）一般公共预算拨款 | 196.52 | （一）一般公共服务支出 | | | | | |
| 其中：财政拨款 | 196.52 | （二）外交支出 | | | | | |
| （二）政府性基金预算拨款 | | （三）国防支出 | | | | | |
| （三）国有资本经营预算拨款 | | （四）公共安全支出 | | | | | |
| 二、上年结转 | | （五）教育支出 | | | | | |
| （一）一般公共预算拨款 | | （六）科学技术支出 | | | | | |
| （二）政府性基金预算拨款 | | （七）文化体育旅游与传媒支出 | | | | | |
| （三）国有资本经营预算拨款 | | （八）社会保障和就业支出 | 11.11 | 11.11 | 11.11 | | |
| | | （九）医疗卫生与计划生育支出 | | | | | |
| | | （十）卫生健康支出 | 7.43 | 7.43 | 7.43 | | |
| | | （十一）节能环保支出 | | | | | |
| | | （十二）城乡社区事务支出 | | | | | |
| | | （十三）农林水事务支出 | | | | | |
| | | （十四）交通运输支出 | | | | | |
| | | （十五）资源勘探信息等支出 | | | | | |
| | | （十六）商业服务业等支出 | | | | | |
| | | （十七）金融支出 | | | | | |
| | | （十八）援助其他地区支出 | | | | | |
| | | （十九）自然资源海洋气象等支出 | | | | | |
| | | （二十）住房保障支出 | | | | | |
| | | （二十一）粮油物资储备支出 | | | | | |
| | | （二十二）国有资本经营预算 | | | | | |

| 收入 | | 支出 | | | | | |
|------|--------|------------------|--------|--------|---------|-------|----------|
| 项目 | 金额 | 项目 | 合计 | 一般公共预算 | | 政府性基金 | 国有资本经营预算 |
| | | | | 小计 | 其中：财政拨款 | | |
| | | (二十三) 灾害防治及应急管理 | 177.99 | 177.99 | 177.99 | | |
| | | (二十四) 预备费 | | | | | |
| | | (二十五) 其他支出 | | | | | |
| | | (二十六) 转移性支出 | | | | | |
| | | (二十七) 债务还本支出 | | | | | |
| | | (二十八) 债务付息支出 | | | | | |
| | | (二十九) 债务发行费用支出 | | | | | |
| | | (三十) 抗疫特别国债安排的支出 | | | | | |
| | | 二、年终结转结余 | | | | | |
| 收入合计 | 196.52 | 支出合计 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 科目编码 | | | 单位代码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | | | | 项目支出 | | | |
|------|----|----|------|------------------|--------|--------|--------|-----------|---------|-------|-------|-------|-------|
| 类 | 款 | 项 | | | | 小计 | 人员经费 | | 公用经费 | | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| | | | | | | | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 | | | |
| | | | | 合计 | 196.52 | 114.52 | 108.82 | | 5.70 | 82.00 | 82.00 | | |
| | | | 018 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 196.52 | 114.52 | 108.82 | | 5.70 | 82.00 | 82.00 | | |
| 208 | 05 | 05 | | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 11.11 | 11.11 | 11.11 | | | | | | |
| 210 | 11 | 01 | | 行政单位医疗 | 4.08 | 4.08 | 4.08 | | | | | | |
| 210 | 11 | 02 | | 事业单位医疗 | 3.34 | 3.34 | 3.34 | | | | | | |
| 224 | 01 | 01 | | 行政运行 | 96.99 | 95.99 | 90.29 | | 5.70 | 1.00 | 1.00 | | |
| 224 | 01 | 99 | | 其他应急管理支出 | 71.00 | | | | | 71.00 | 71.00 | | |
| 224 | 07 | 03 | | 自然灾害救灾补助 | 10.00 | | | | | 10.00 | 10.00 | | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目 | | 政府预算支出经济分类科目编码 | | 本年一般公共预算基本支出 | | |
|--------------|----------------|----------------|-----------|--------------|--------|------|
| 科目编码 | 科目名称 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| | | | 合计 | 114.52 | 108.82 | 5.70 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 11.11 | 11.11 | |
| 30110 | 城镇职工基本医疗保险缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 3.59 | 3.59 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 3.83 | 3.83 | |
| 3010201 | 工作性津贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 3.91 | 3.91 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 5.15 | 5.15 | |
| 3010203 | 采暖补贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 2.09 | 2.09 | |
| 3010204 | 其他津贴补贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 3.43 | 3.43 | |
| 3010202 | 生活性补贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 1.17 | 1.17 | |
| 30103 | 奖金 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 11.67 | 11.67 | |
| 30107 | 绩效工资 | 50501 | 工资福利支出 | 14.32 | 14.32 | |
| 30101 | 基本工资 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 48.42 | 48.42 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 0.14 | 0.14 | |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 50208 | 公务用车运行维护费 | 1.80 | | 1.80 |
| 30201 | 办公费 | 502 | 机关商品和服务支出 | 3.90 | | 3.90 |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 部门预算经济分类 | | | 政府预算经济分类 | | | 总计 | 一般公共预算 | | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 上年结转结余 | 财政专户管理资金收入 | 事业收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 事业单位经营收入 | 其他收入 | |
|----------|----|----------------|----------|----|-----------|--------|--------|---------|-------|----------|--------|------------|------|--------|----------|----------|------|--|
| 科目编码 | | 科目名称 | 科目编码 | | 科目名称 | | 小计 | 其中：财政拨款 | | | | | | | | | | |
| 类 | 款 | | 类 | 款 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 合计 | 196.52 | 196.52 | 196.52 | | | | | | | | | | |
| 301 | 08 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 11.11 | 11.11 | 11.11 | | | | | | | | | | |
| 301 | 10 | 城镇职工基本医疗保险缴费 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 3.59 | 3.59 | 3.59 | | | | | | | | | | |
| 301 | 11 | 公务员医疗补助缴费 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 3.83 | 3.83 | 3.83 | | | | | | | | | | |
| 301 | 02 | 津贴补贴 | 501 | 01 | 工资奖金津补贴 | 15.75 | 15.75 | 15.75 | | | | | | | | | | |
| 301 | 03 | 奖金 | 501 | 01 | 工资奖金津补贴 | 11.67 | 11.67 | 11.67 | | | | | | | | | | |
| 301 | 07 | 绩效工资 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 14.32 | 14.32 | 14.32 | | | | | | | | | | |
| 301 | 01 | 基本工资 | 501 | 01 | 工资奖金津补贴 | 48.42 | 48.42 | 48.42 | | | | | | | | | | |
| 301 | 12 | 其他社会保障缴费 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 0.14 | 0.14 | 0.14 | | | | | | | | | | |
| 302 | 31 | 公务用车运行维护费 | 502 | 08 | 公务用车运行维护费 | 1.80 | 1.80 | 1.80 | | | | | | | | | | |
| 302 | 01 | 办公费 | 502 | | 机关商品和服务支出 | 3.90 | 3.90 | 3.90 | | | | | | | | | | |
| 302 | 17 | 公务接待费 | 502 | 06 | 公务接待费 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | | | | | | | | | | |
| 302 | 99 | 其他商品和服务支出 | 502 | 99 | 其他商品和服务支出 | 43.00 | 43.00 | 43.00 | | | | | | | | | | |

| 部门预算经济分类 | | | 政府预算经济分类 | | | 总计 | 一般公共预算 | | 政府性 基金 | 国有资本 经营预算 | 上年结 转结余 | 财政专户管理 资金收入 | 事业 收入 | 上级补 助收入 | 附属单位 上缴收入 | 事业单位 经营收入 | 其他 收入 | |
|----------|----|--------------|----------|----|--------------|-------|--------|-------------|-----------|--------------|------------|----------------|----------|------------|--------------|--------------|----------|--|
| 科目编码 | | 科目名称 | 科目编码 | | 科目名称 | | 小计 | 其中：财 政拨款 | | | | | | | | | | |
| 类 | 款 | | 类 | 款 | | | | | | | | | | | | | | |
| 301 | 99 | 其他工资福利 支出 | 501 | 99 | 其他工资福利 支出 | 28.00 | 28.00 | 28.00 | | | | | | | | | | |
| 399 | 99 | 其他支出 | 599 | 99 | 其他支出 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | | | | | | | | | | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| “三公”经费合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 |
|----------|----------|------------|---------|---------|-------|
| | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | |
| 2.80 | | 1.80 | | 1.80 | 1.00 |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

政府性基金预算支出预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 科目编码 | | | 单位代码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | | | | 项目支出 | | | |
|------|---|---|------|----------|----|------|--------|-----------|---------|-------|----|-------|-------|
| 类 | 款 | 项 | | | | 小计 | 人员经费 | | 公用经费 | | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| | | | | | | | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 | | | |
| | | | | 合计 | | | | | | | | | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本部门2023年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

项目支出预算表

单位名称：开封市顺河回族区应急管理局

单位：万元

| 类型 | 项目名称 | 项目单位 | 合计 | 本年拨款 | | | 财政拨款结转结余 | | | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
|-------|-------------|---------------|-------|--------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|------|
| | | | | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | | |
| | | 合计 | 82.00 | 82.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 2023公务接待费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 1.00 | 1.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 2023专家技术服务费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 5.00 | 5.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 2023部门工作经费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 8.00 | 8.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 2023应急执法经费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 10.00 | 10.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 应急预案编制经费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 20.00 | 20.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 2023劳务派遣经费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 21.00 | 21.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 2023人事代理经费 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 7.00 | 7.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 自然灾害救助资金 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 10.00 | 10.00 | | | | | | | |

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表

（2023年度）

| | | | | |
|----------|---|---------------|--|---|
| 部门（单位）名称 | | 开封市顺河回族区应急管理局 | | |
| 年度履职目标 | 1. 年度履职目标符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目合理，与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排合理。 | | | |
| 年度主要任务 | 任务名称 | | 主要内容 | |
| | 保障应急管理总局工作正常运转 | | 冬春救助、日常办公费、执法经费、宣传费、物资装备费用、防灾减灾、防汛实战演练 | |
| 预算情况 | 部门预算总额（万元） | | 196.52 | |
| | 1、资金来源：（1）政府预算资金 | | 196.52 | |
| | （2）财政专户管理资金 | | | |
| | （3）单位资金 | | | |
| | 2、资金结构：（1）基本支出 | | 114.52 | |
| （2）项目支出 | | 82.00 | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 |
| | 工作目标管理 | 满意度 | 满意 | 1. 年度履职目标符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目合理，与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排合理。 |
| | | 年度履职目标相关性 | 相关 | 1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 |
| | | 工作任务科学性 | 科学 | 1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果 |
| | | 绩效指标合理性 | 合理 | 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。 |
| | | 预算编制完整性 | 完整 | 1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。 |
| | | 专项资金细化率 | ≥90% | 专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。 |
| | | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 |
| | | 预算调整率 | ≤20% | 预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 |

| | | | | |
|--------|---------|-----------|------|---|
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 结转结余率 | ≤20% | 结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 |
| | | “三公经费”控制率 | ≤20% | “三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100% |
| | | 政府采购执行率 | ≥90% | 政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 |
| | | 决算真实性 | 真实 | 反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。 |
| | | 资金使用合规性 | 合规 | 部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及相关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。 |
| | | 管理制度健全性 | 健全 | 部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。 |
| | | 预决算信息公开性 | 公开 | 部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。 |
| | | 资产管理规范性 | 规范 | 部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。 |
| | | 绩效目标编制完成率 | 100% | 部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100% |
| | | 绩效监控完成率 | 100% | 部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100% |

| | | | | |
|------|----------|-----------|------|---|
| | 绩效管理 | 绩效自评完成率 | 100% | 部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100% |
| | | 部门绩效评价完成率 | 100% | 部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100% |
| | | 评价结果应用率 | 100% | 绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100% |
| 产出指标 | 重点工作任务完成 | 完成率 | ≥90% | |
| | 履职目标实现 | 实现率 | ≥90% | 目标值已实现 |
| 效益指标 | 履职效益 | 效益 | ≥90% | |
| | 满意度 | 群众满意度 | ≥90% | |

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称： 开封市顺河回族区应急管理局

| 单位编码（项目编号） | 项目单位（项目名称） | 项目金额（万元） | | | | 绩效目标 | | | | | | | |
|-----------------------|---------------|----------|--------|----------|--------------|-------|----------------|-------|-----------------|------|------------|-------|---------|
| | | 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 成本指标 | | 产出指标 | | 效益指标 | | 满意度指标 | |
| | | | | | | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
| 018 | | 82.00 | 82.00 | | | | | | | | | | |
| 018001 | 开封市顺河回族区应急管理局 | 82.00 | 82.00 | | | | | | | | | | |
| 410203230000000001601 | 2023劳务派遣经费 | 21.00 | 21.00 | | 提高工作效率 | 提高 | 劳务派遣人员数量 | 5人 | 保障劳务派遣人员收入 | 保障 | 劳务派遣公司满意度 | ≥90% | |
| | | | | | 不超预算 | ≤21万元 | 管理费足额支付 | 足额 | 有利于社会稳定 | 有助于 | 劳务派遣人员满意度 | ≥90% | |
| | | | | | | | 工资足额支付 | 足额 | | | | | |
| | | | | | | | 管理费按时支付 | 按时 | | | | | |
| | | | | | | | 工资按时支付 | 按时 | | | | | |
| | | | | | | | 五险足额缴纳 | 足额 | | | | | |
| 410203230000000001602 | 2023人事代理经费 | 7.00 | 7.00 | | 提高工作效率 | 提高 | 足额发放取暖费 | 足额 | 提高工作质量 | 提高 | 人事代理人员满意度 | ≥90% | |
| | | | | | 不超预算 | ≤7万元 | 足额缴纳人事代理五险一金 | 足额 | 保障人事代理人员收入 | 保障 | 单位人事满意度 | ≥90% | |
| | | | | | | | 保障人事代理人员数量 | 1人 | 有利于社会稳定 | 有助于 | | | |
| | | | | | | | 按时缴纳五险一金 | 按时 | | | | | |
| | | | | | | | 按时支付工资 | 按时 | | | | | |
| | | | | | | | 足额发放工资 | 足额 | | | | | |
| 410203230000000002002 | 2023部门工作经费 | 8.00 | 8.00 | | 不超预算 | ≤8万元 | 保障月数 | 12个月 | 减少浪费 | 减少 | 单位员工满意度 | ≥85% | |
| | | | | | 促进社会发展 | 促进 | 保障宣传活动 | ≥1次 | 促进经济发展 | 促进 | 合作商家满意度 | ≥85% | |
| | | | | | | | 确保单位正常运转 | 正常 | 有助于社会稳定 | 有助于 | | | |
| | | | | | | | 宣传工作及时开展 | 及时 | | | | | |
| | | | | | | | 日常工作有序开展 | 有序 | | | | | |
| | | | | | | | 确保宣传活动正常进行 | 正常 | | | | | |
| 410203230000000002003 | 2023应急执法经费 | 10.00 | 10.00 | | 不超预算 | ≤10万元 | 有效减少安全事故发生 | 有效 | 有效避免财产损失 | 有效 | 监督检查对象满意度 | ≥85% | |
| | | | | | 安全生产形势稳定 | 稳定 | 保障应急执法车辆 | ≥2辆 | 降低安全事故发生带来的环境影响 | 降低 | 执法人员满意度 | ≥85% | |
| | | | | | | | 排查安全隐患 | >200条 | 促进经济发展 | 促进 | 社会公众满意度 | ≥85% | |
| | | | | | | | 按时跟踪安全隐患整改 | 按时 | 有利于社会稳定 | 有利于 | | | |
| | | | | | | | 组织应急安全宣传活动 | ≥1次 | | | | | |
| | | | | | | | 安全隐患整改率 | 100% | | | | | |
| | | | | | | | 监督检查执法数量 | >100次 | | | | | |
| | | | | | | | 监督检查执法数量检查企业数量 | >50家 | | | | | |
| 410203230000000002005 | 2023专家技术服务费 | 5.00 | 5.00 | | 不超预算 | ≤5万元 | 提升应急管理行政执法能力 | 提升 | 减少财产损失 | 减少 | 被检查企业的满意度 | ≥90% | |
| | | | | | 提高应急执法检查专业性 | 提高 | 严格按照规定 | 规定范围内 | 有助于社会稳定 | 有助于 | 应急执法人员的满意度 | ≥90% | |
| | | | | | | | 提高应急执法检查的效率 | 提高 | | | 社会公众的满意度 | ≥90% | |
| | | | | | | | 聘请专家技术人员 | ≥2人 | | | | | |
| | | | | | | | 重大行政执法决定法制审核 | 100% | | | | | |
| 410203230000000002011 | 自然灾害救助资金 | 10.00 | 10.00 | | 不超预算 | ≤10万元 | 受灾群众得到及时救助 | 按时间节点 | 维护社会稳定 | 有力 | 救助群众满意度 | ≥90% | |
| | | | | | 保障受灾困难群众基本生活 | 能够 | 救助补贴标准 | 100元 | 保护受灾群众权益 | 有效 | 救助工作人员满意度 | ≥90% | |
| | | | | | | | 受灾群众得到精准救助 | 精准 | | | | | |
| | | | | | | | 实际救助受灾群众覆盖率 | 100% | | | | | |
| | | | | | | | 救助涉及区域 | ≥2个乡办 | | | | | |
| | | | | | | | 有助于社会稳定 | 有助于 | 提高应急预案专业性 | 提高 | 有效减少经济损失 | 有效 | 工作人员满意度 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|-------|-------|--|--|-----------|------|------------|-----|---------|-----|-----------|------|
| 410203230000000018008 | 应急预案编制经费 | 20.00 | 20.00 | | | 集中编制,降低费用 | 降低 | 提升应急处置能力 | 提升 | 有助于社会发展 | 有助于 | 预案编制团队满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 涉及应急预案数量 | ≥5个 | | | | |
| 410203230000000020401 | 2023公务接待费 | 1.00 | 1.00 | | | 不超预算 | ≤1万元 | 公务接待及时开展 | 及时 | 是否勤俭节约 | 是 | 服务对象满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 保障月数 | 12月 | 减少浪费 | 减少 | 单位员工满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 保证公务接待正常进行 | 正常 | | | | |