

2022年度

开封市顺河回族区食品药品监督管理局部门  
决算

二〇二三年十月

# 目 录

## **第一部分 开封市顺河回族区食品药品监督管理局概况**

一、部门职责

二、机构设置

## **第二部分 2022年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分 2022年度部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 开封市顺河回族区食品药品监督管理所概况

## 一、部门职责

（一）贯彻实施国家和省、市食品安全、药品、医疗器械、化妆品监督管理法律、法规、规章，拟订相关规划并监督实施；推动建立落实食品药品安全企业主体责任机制，组织实施食品药品重大信息直报制度；防范区域性、系统性食品药品安全风险。

（二）负责实施食品流通、餐饮服务行政许可；建立食品安全隐患排查治理机制，制定全区食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实；组织实施食品安全信息统一公布制度，依法公布全区食品安全日常监督管理信息；组织开展食品安全监督抽样检验工作；参与制定全区食品安全风险监测方案，根据食品安全风险监测方案组织开展食品安全风险监测工作。

（三）负责药品安全性、有效性的监督管理；监督实施药品和医疗器械研制、生产、经营、使用质量管理规范；组织开展药品监督抽样检验工作；建立药品不良反应、医疗器械不良事件监测体系并组织开展监测和处置工作；贯彻执行执业药师资格准入制度；配合实施国家基本药物制度；监督实施中药饮片炮制规范；组织实施国家化妆品监督管理办法。

（四）负责制定全区食品、药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度并组织实施，组织查处违法行为；规范行政执法行为，完善行政执法与刑事司法衔接机制；监督实施问题产品召回和处置制度。

（五）负责食品药品安全事故应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

（六）负责制定全区食品药品安全科技发展政策措施并组织  
实施，推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化  
建设。

（七）掌握分析食品、药品、医疗器械、化妆品安全形势和  
存在问题，提出完善制度机制和改进工作的建议；指导镇政府、  
街道办事处食品安全工作。

（八）承担区食品安全委员会的日常工作；负责食品安全监  
督管理综合协调，健全协调联动机制；督促检查食品安全法律法  
规和省、市、区食品安全委员会决策部署的贯彻落实情况；督促  
检查镇政府、街道办事处履行食品安全工作职责情况并负责考核  
评价。

（九）承办区委、区政府以及区食品安全委员会交办的其他  
事项。

## 二、机构设置

开封市顺河回族区食品药品监督管理局内设机构8个，包括：  
开封市顺河回族区食品药品监督管理局东郊乡食品药品监督管理  
所，开封市顺河回族区食品药品监督管理局土柏岗乡食品药品监  
督管理所，开封市顺河回族区食品药品监督管理局清平办事处食  
品药品监督管理所，开封市顺河回族区食品药品监督管理局铁塔  
办事处食品药品监督管理所，开封市顺河回族区食品药品监督管  
理局宋门办事处食品药品监督管理所，开封市顺河回族区食品药  
品监督管理局曹门办事处食品药品监督管理所，开封市顺河回族

区食品药品监督管理局工业办事处食品药品监督管理局，开封市顺河回族区食品药品监督管理局苹果园办事处食品药品监督管理局。

从决算单位构成看，开封市顺河回族区食品药品监督管理局部门决算包括：本级决算。

纳入本部门2022年度部门决算编制范围的单位共1个，其中二级预算单位包括：

- 1、开封市顺河回族区食品药品监督管理局本级。

## 第二部分 2022年度部门决算表



## 收入支出决算总表

公开01表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	213.26	一、一般公共服务支出	32	224.40
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	11.14	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	224.40	<b>本年支出合计</b>	58	224.40
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
<b>收入总计</b>	31	224.40	<b>支出总计</b>	62	224.40

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	224.40	213.26	0.00	0.00	0.00	0.00	11.14
201	一般公共服务支出	224.40	213.26	0.00	0.00	0.00	0.00	11.14
20138	市场监督管理事务	224.40	213.26	0.00	0.00	0.00	0.00	11.14
2013816	食品安全监管	51.53	51.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	172.87	161.73	0.00	0.00	0.00	0.00	11.14

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	224.40	172.87	51.53	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	224.40	172.87	51.53	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	224.40	172.87	51.53	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	51.53	0.00	51.53	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	172.87	172.87	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	213.26	一、一般公共服务支出	33	213.26	213.26	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	213.26	<b>本年支出合计</b>	59	213.26	213.26	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	213.26	<b>总计</b>	64	213.26	213.26	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	213.26	161.73	51.53
201	一般公共服务支出	213.26	161.73	51.53
20138	市场监督管理事务	213.26	161.73	51.53
2013816	食品安全监管	51.53	0.00	51.53
2013850	事业运行	161.73	161.73	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	150.22	302	商品和服务支出	11.29	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	131.30	30201	办公费	4.08	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	0.34	30202	印刷费	1.24	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	18.58	30203	咨询费	0.08	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.38	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.90	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.22	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00



经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.22	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	4.25	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.36			
	人员经费合计	150.44					公用经费合计	11.29

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：开封市顺河回族区食品药品监督管理所

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.40	0.00	5.40	0.00	5.40	0.00	4.25	0.00	4.25	0.00	4.25	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 第三部分 2022年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计均为224.40万元。与上年度相比，收、支总计各减少52.53万元，下降18.97%，主要原因是：本年度项目支出减少。

## 二、收入决算情况说明

2022年度收入合计224.40万元，其中：财政拨款收入213.26万元，占95.04%；其他收入11.14万元，占4.96%。

## 三、支出决算情况说明

2022年度支出合计224.40万元，其中：基本支出172.87万元，占77.04%；项目支出51.53万元，占22.96%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计均为213.26万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少63.46万元，下降22.93%，主要原因是：本年度项目支出减少。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出213.26万元，占本年支出合计的95.04%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少63.46万元，下降22.93%，主要原因是：本年度项目支出减少。

### （二）结构情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出213.26万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出213.26万元，占100.00%。

### **（三）具体情况。**

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为222.12万元，支出决算为213.26万元，完成年初预算的96.01%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为80.00万元，支出决算为51.53万元，完成年初预算的64.41%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度项目支出减少。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为142.12万元，支出决算为161.73万元，完成年初预算的113.80%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度人员变动，经费增加。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出161.73万元。其中：人员经费150.44万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、奖励金；公用经费11.29万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、租赁费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2022年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，我部门没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为5.40万元，支出决算为4.25万元，完成预算的78.70%。2022年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约，减少“三公”经费开支。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算4.25万元，完成预算的78.70%，占100.00%；公务接待费支出决算0.00万元，占0.00%。具体情况如下：

**1. 因公出国（境）费** 预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。决算数与预算数持平。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

**2. 公务用车购置及运行费** 预算数为5.40万元，支出决算数为4.25万元，完成预算的78.70%。决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约，减少“三公”经费开支。其中：

**公务用车购置支出** 0.00万元，购置车辆0辆。

**公务用车运行维护支出** 4.25万元。主要用于：按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用



等支出。2022年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为7辆。

**3. 公务接待费** 预算数为0.00万元，支出决算数为0.00万元。决算数与预算数持平。其中：

**外宾接待支出** 0.00万元。2022年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

**其他国内公务接待支出** 0.00万元。2022年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费支出11.29万元，比2021年度减少1.31万元，下降10.4%。主要原因是严格执行中央八项规定，缩减经费开支。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2022年期末，我部门共有车辆7辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车6辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部用车0

辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **（一）绩效管理工作开展情况。**

根据开封市顺河回族区财政局《关于全面推进预算绩效管理的实施意见（试行）》的精神，按照《顺河回族区预算绩效管理内部规程》的要求，完成2022年区级财政资金的部门整体支出绩效自评和项目支出绩效自评工作。2022年，我部门已对4个项目设立了预算绩效目标，涉及资金91.20万元；对4个项目进行了绩效运行监控，涉及资金91.20万元；共组织对4个项目进行了预算绩效评价，涉及资金91.20万元。

2022年度，本部门整体绩效自评得分为99.32分，评价等级为优。

#### **（二）项目绩效自评结果。**

2022年度，本部门4个项目进行了绩效自评，根据批复的项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行情况等资料，按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，4个项目自评等级为优。

从自评情况看项目支出绩效管理存在问题：（一）在绩效自评中，发现办公室监督管理制度还有待健全，某些方面制度执行还不严格。比如对专项资金的使用缺乏有效的监督，在项目资金使用时有详细的申报计划，但具体资金使用时，有没有按计划进行或者因工作细节的调整导致资金的使用也需要调整等监督不够。（二）部分数量指标难以界定，且定性指标过于笼统，有待

具体量化。

下一步改进措施：（一）加强预算绩效管理，提高绩效管理  
水平。加强业务培训和学习，熟悉预算绩效管理相关政策和要  
求，不断提高业务能力和绩效管理水平。通过制定合理的绩效指  
标，为单位进行绩效目标控制管理提供科学依据。（二）加强项  
目方案制定的科学性。在进行调查研究的基础上，充分论证项目  
立项的必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行  
性，确保项目具有可操作性，项目实施达到预期效果，发挥最大  
效益。

### **（三）重点绩效评价结果。**

2022年度，本部门无重点绩效评价项目。

## 部门整体自评表

部门(单位)名称		开封市顺河回族区食品药品监督管理局							
部门整体支出情况	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分			
	部门预算总额(万元)	215.82	267.63	224.52	10	83.89	9.32		
	资金来源:(1)政府预算资金	215.82	267.51	224.4	-	83.88	-		
	(2)财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	(3)单位资金	0	0.12	0.12	-	100	-		
年度履职目标	预期目标			实际完成情况					
	完成食品监管, 食品药品抽检工作			完成食品监管, 食品药品抽检工作					
年度主要任务	任务名称	主要内容		实际完成情况					
	监管工作	对我区餐饮服务、食品生产加工、流通、消费企业、药品医疗器械生产、经营、使用单位、保健食品、化妆品生产、经营企业及酒类商品进行有效监管		对我区餐饮服务、食品生产加工、流通、消费企业、药品医疗器械生产、经营、使用单位、保健食品、化妆品生产、经营企业及酒类商品进行有效监管					
	抽检工作	开展专项食品、药品等专项检查和抽检工作		开展专项食品、药品等专项检查和抽检工作					
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1	1	0.00%	
			工作任务科学性	科学	100%	1	1	0.00%	
			绩效指标合理性	合理	100%	1	1	0.00%	
		预算和财务管理	决算真实性	真实	100%	2	2	0.00%	
			资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00%	
			管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00%	
			预决算信息公开性	公开	100%	2	2	0.00%	
			资产管理规范性	规范	100%	2	2	0.00%	
			预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00%	
			专项资金细化率	≥90%	90%	2	2	0.00%	
			预算执行率	≥90%	90%	2	2	0.00%	
			预算调整率	≤30%	30%	2	2	0.00%	
			结转结余率	≤20%	20%	2	2	0.00%	
			“三公经费”控制率	≤50%	50%	2	2	0.00%	
			政府采购执行率	≥80%	80%	1	1	0.00%	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	100%	1	1	0.00%		
		绩效监控完成率	100%	100%	1	1	0.00%		
		绩效自评完成率	100%	100%	1	1	0.00%		
		部门绩效评价完成率	100%	100%	1	1	0.00%		
		评价结果应用率	100%	100%	1	1	0.00%		
	产出指标	重点工作任务完成	重点工作1计划完成率	食品监管工作任务提升	100%	10	10	0.00%	
		履职目标实现	履职目标实现	监管工作目标任务达成	100%	10	10	0.00%	
			重点工作任务完成	抽检工作目标任务达成	100%	5	5	0.00%	
效益指标	履职效益	经济效益	良好	100%	10	10	0.00%		
	满意度	企业职工满意度	≥90%	90%	15	15	0.00%		
		服务对象满意度	≥90%	90%	10	10	0.00%		
总分					100	99.32			

## 项目单位自评表

项目名称		11月-12月份奖励金										
主管部门		开封市顺河回族区食品药品监督管理局		实施单位	开封市顺河回族区食品药品监督管理局							
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分				
		年度资金总额（万元）：		0		2.5	0	10	0	0		
		政府性预算资金		0		2.5	0	-	0	-		
		财政专户管理资金		0		0	0	-	0	-		
		单位资金		0		0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性		科学的安排资金	5	5						
		拨付合规性		财政已按预算规定拨付资金	5	5						
		使用规范性		规范的使用资金	5	5						
		预算绩效管理情况		严格按照预算执行	5	5						
年度总体目标		预期目标			实际完成情况							
		11月-12月份工作奖励金			11月-12月份工作奖励金							
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
		成本指标		经济成本指标	节约成本	11月-12月份工作奖励金	0%	10	0	-100.00%	财政资金紧张，未支付	
				社会成本指标								
				生态环境成本指标								
		产出指标		数量指标	25000	≥25000元	0元	10	0	-100.00%	财政资金紧张，未支付	
				质量指标	财政预算	财政预算	0%	10	0	-100.00%	财政资金紧张，未支付	
				时效指标	11-12月	≥2月	2月	10	10	0.00%		
		效益指标		经济效益指标								
				社会效益指标	弥补部门经费	弥补部门经费	0%	25	0	-100.00%	财政资金紧张，未支付	
				生态效益指标								
满意度指标		服务对象满意度指标	服务对象	≥95%	0%	5	0	-100.00%	财政资金紧张，未支付			
总分						100	30					

## 项目单位自评表

项目名称		综合行政执法制服和标志经费										
主管部门		开封市顺河回族区食品药品监督管理局		实施单位	开封市顺河回族区食品药品监督管理局							
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分				
		年度资金总额（万元）：		0		8.87	0	10	0	0		
		政府性预算资金		0		8.87	0	-	0	-		
		财政专户管理资金		0		0	0	-	0	-		
		单位资金		0		0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性		科学的安排资金	5	5						
		拨付合规性		财政已按预算规定拨付资金	5	5						
		使用规范性		规范的使用资金	5	5						
		预算绩效管理情况		严格按照预算执行	5	5						
年度总体目标		预期目标			实际完成情况							
		综合行政执法制服和标志经费			综合行政执法制服和标志经费							
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
		成本指标		经济成本指标	节约成本	节约成本	100%	5	5	0.00%		
				社会成本指标		三方询价	三方询价	100%	5	5	0.00%	
				生态环境成本指标								
		产出指标		数量指标	部门执法人员数量	≥22件	0件	10	0	-100.00%	未购买综合行政执法制服	
				质量指标	财政预算	财政预算	0%	10	0	-100.00%	未购买综合行政执法制服	
				时效指标	全年	≥1年	1年	10	10	0.00%		
		效益指标		经济效益指标								
				社会效益指标	规范执法人员	规范执法人员	0%	25	0	-100.00%	未购买综合行政执法制服	
				生态效益指标								
满意度指标		服务对象满意度指标	执法人员	≥98%	98%	5	5	0.00%				
总分						100	45					

## 项目单位自评表

项目名称		创文经费申请								
主管部门		开封市顺河回族区食品药品监督管理局		实施单位	开封市顺河回族区食品药品监督管理局					
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
		年度资金总额（万元）：		0		5	4.95	10	99	9.9
		政府性预算资金		0		5	4.95	-	99	-
		财政专户管理资金		0		0	0	-	0	-
		单位资金		0		0	0	-	0	-

资金管理情况			情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性		科学的安排资金	5	5				
	拨付合规性		财政已按预算规定拨付资金	5	5				
	使用规范性		规范的使用资金	5	5				
预算绩效管理情况		严格按照预算执行		5	5				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	创文经费申请				创文经费申请				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	节约成本	创文经费申请	100%	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	50000	≥50000元	50000元	10	10	0.00%	
		质量指标	财政预算	财政预算	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	全年	≥1年	1年	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	单位创文经费	单位创文经费	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象	≥95%	95%	5	5	0.00%		
总分					100	99.9			

### 项目单位自评表

项目名称	2022年三月四月四大班子联席会奖励金								
主管部门	开封市顺河回族区食品药品监督管理局		实施单位	开封市顺河回族区食品药品监督管理局					
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
	年度资金总额（万元）：	0	6	5.99	10	99.83	9.98		
	政府性预算资金	0	6	5.99	-	99.83	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况			情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性		科学的安排资金	5	5				
	拨付合规性		财政已按预算规定拨付资金	5	5				
	使用规范性		规范的使用资金	5	5				
	预算绩效管理情况		严格按照预算执行	5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	2022年三月四月四大班子联席会奖励金			2022年三月四月四大班子联席会奖励金					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	节约成本	节约成本	100%	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	60000	≥60000元	60000元	10	10	0.00%	
		质量指标	财政预算	财政预算	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	三月四月	≥2月	2月	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	弥补部门经费	弥补部门经费	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象	≥95%	95%	5	5	0.00%		
总分					100	99.98			

### 项目单位自评表

项目名称	四大班子联席会奖励资金						
主管部门	开封市顺河回族区食品药品监督管理局		实施单位	开封市顺河回族区食品药品监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	0.2	0.2	10	100	10
	政府性预算资金	0	0.2	0.2	-	100	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况			情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		科学的安排资金	5	5		
	拨付合规性		财政已按预算规定拨付资金	5	5		
	使用规范性		规范的使用资金	5	5		
	预算绩效管理情况		严格按照预算执行	5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	6月份四大班子联席会点评奖			6月份四大班子联席会点评奖			

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	节约成本	6月份四大大班子联席会点评奖	100%	10	10	0.00%
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	2000	≥2000元	2000元	10	10	0.00%
		质量指标	财政预算	财政预算	100%	10	10	0.00%
		时效指标	6月	≥1月	1月	10	10	0.00%
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	弥补部门经费	弥补部门经费	100%	25	25	0.00%
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象	≥95%	95%	5	5	0.00%
总分					100	100		

## 项目单位自评表

项目名称		食品抽验							
主管部门		开封市顺河回族区食品药品监督管理局		实施单位		开封市顺河回族区食品药品监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
	年度资金总额（万元）：	80	80	51.53	10	64.41	6.44		
	政府性预算资金	80	80	51.53	-	64.41	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	科学的安排资金		5	5				
	拨付合规性	财政已按预算规定拨付资金		5	5				
	使用规范性	规范的使用资金		5	5				
		预算绩效管理情况	严格按照预算执行	5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	开展食品抽验工作，降低安全生产检查单位事故发生量，提升社会公众食品安全警惕性，提高问题食品发现靶向性，逐步降低有责投诉数量。			开展食品抽验工作，降低安全生产检查单位事故发生量，提升社会公众食品安全警惕性，提高问题食品发现靶向性，逐步降低有责投诉数量。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	食品抽检	>240批次	240批次	15	15	0.00%	
		质量指标	生产环节食品安全抽检与检测实现所有食品生产许可证覆盖	≥100%	100%	15	15	0.00%	
		时效指标	抽检工作及时率	≥100%	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	降低安全生产检查单位事故发生量	逐渐降低	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检单位满意率	≥95%	95%	5	5	0.00%		
总分					100	96.44			

## 第四部分 名词解释



一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

二十、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。